



КНМ 76210041000100736521 от 10.09.2021г.

(Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о выездной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, QR-код)

утвержденный и согласованный Прокуратурой Ярославской области план проверок на 2021 год

(Отметка о согласовании или несогласовании (дата и реквизиты) проведения выездной проверки с органами прокуратуры)

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА
(РОСПОТРЕБНАДЗОР)

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ярославской области

(место принятия решения)

РЕШЕНИЕ

о проведении плановой выездной проверки

(плановой/внеплановой)

от 10.09.2021 , 11 час. 00 мин. № 109

1. Решение принято

Заместитель руководителя Управления Роспотребнадзора по Ярославской области Золотина Л.С.
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя (заместителя руководителя) контрольного (надзорного) органа или иного должностного лица контрольного (надзорного) органа, уполномоченного в соответствии с положением о виде государственного контроля (надзора), муниципальном контроле, положением о лицензировании вида деятельности (далее - положение о виде контроля) на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Решение принято на основании

п. 2 ч. 1 ст. 57 ФЗ - 248 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

(пункт части 1 или часть 3 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»)

В СВЯЗИ С

утвержденный и согласованный Прокуратурой Ярославской области план проверок на 2021 год
КНМ 762104746107 / 2021008716

3. Выездная проверка проводится в рамках

004 - Федеральный государственный санитарно-эпидемиологический контроль (надзор)

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

4. Для проведения выездной проверки уполномочены:

1) Дерябина Ирина Вячеславовна- начальник ТО Управления Роспотребнадзора по Ярославской области в Даниловском МР

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки)

5. К проведению выездной проверки привлекаются:

специалисты:

Виноградова Алена Валентиновна- помощник врача эпидемиолога филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии по Ярославской области в Даниловском МР

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов)

эксперты (экспертные организации):

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного

6. Выездная проверка проводится в отношении:

деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении (и) или пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (производственные объекты)

(объект контроля в соответствии с положением о виде контроля:

- 1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);
- 2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;
- 3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении (и) или пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (производственные объекты)

7. Выездная проверка проводится по адресу (местоположению):

152077 Ярославская область, Даниловский район, д. Макарово, ул. Вологодская, д.18

(адрес (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес (местоположение) нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится выездная проверка)

8. Контролируемое лицо (контролируемые лица):

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Макаровская средняя школа Даниловского района Ярославской области ОГРН 1027601458037, ИНН 7617006132;

152077 Ярославская область, Даниловский район, д. Макарово, ул. Вологодская, д.18

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится выездная проверка)

9. При проведении выездной проверки совершаются следующие контрольные (надзорные) действия: осмотр; отбор проб (образцов)

- 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент)

10. Предметом выездной проверки является:

-Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" ст.11 гл.2, ст.28 гл.3, ст.29, ст.32, ст.33, ст.34, ст.35 главы 4
-Федеральный закон от 17.09.1998 г. № 157-ФЗ "Об иммунопрофилактике инфекционных болезней" ст.9, ст.10, ст.11

-Приказ Министерства здравоохранения РФ от 21.03.2014г. N 125н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям» (в редакции Приказа Минздрава России от 03.02.2021г № 47 н)
-Постановление от 30 июня 2021 № 1100 «О федеральном государственном санитарно-эпидемиологическом контроле (надзоре):

п. 3 а) соблюдение санитарно - эпидемиологических требований;

Главы 1-3 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Главы 1-8 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

Главы 1-3 СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

Главы 1-7 СП 3.1.3597-20 "Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"

Главы 3-4 СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

(соблюдение обязательных требований/соблюдение требований/исполнение решений:

- 1) ссылки на нормативные правовые акты и их структурные единицы, содержащие обязательные требования, соблюдение которых является предметом выездной проверки;

- 2) ссылки на разрешительные документы и содержащиеся в них требования, соблюдение (реализация) которых является предметом выездной проверки;
- 3) ссылки на документы, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации, и содержащиеся в них требования, соблюдение которых является предметом выездной проверки;
- 4) ссылки на ранее принятые по результатам контрольных (надзорных) мероприятий решения, исполнение которых является предметом выездной проверки)

11. При проведении выездной проверки применяются следующие проверочные листы:
не применяются

(проверочные листы, их структурные единицы (если проверочный лист применяется не в полном объеме), с реквизитами актов, их утверждающих, либо указывается, что проверочные листы не применяются)

12. Выездная проверка проводится в следующие сроки:

с	16.09.2021	10	час.	00	мин.
по	29.09.2021	17	час.	00	мин.

(дата и время (при необходимости указывается также часовой пояс) начала выездной проверки, ранее наступления которых проверка не может быть начата, а также дата и время (при необходимости указывается также часовой пояс), до наступления которых выездная проверка должна быть закончена, если не будет принято решение о приостановлении проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составляет не более:

8 час. 00 мин.

(срок (часы, минуты), в пределах которого осуществляется непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом)

13. В целях проведения выездной проверки контролируемому лицу (контролируемым лицам) необходимо представить следующие документы: копия приказа о назначении на должность руководителя (директорва), должностная инструкция на директора, ст. медсестру, зам. по АХЧ (завхоз), справку об укомплектовании классов и расписание занятий по классам, список сотрудников учреждения, личные медицинские книжки работников; копию перспективного 10-ти дневного меню; документы по контролю за организацией питания и медицинского обеспечения, договор на проведение дезинфекционных (дезинсекционных и дератизационных) работ в образовательном учреждении, договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, договор на оказание услуг по сбору, транспортированию и утилизации отходов (лампы), протокол лабораторного исследования песка, сопроводительные документы на дезинфекционные средства, данные о ревизии вентиляционных систем и эффективности их работы; журнал инфекционных заболеваний, карантинные журналы; сведения о проведении обследования детей и работников на гельминтозы, сведения по осмотрам детей на педикулез.

(контролируемые лица (гражданин, организация) и перечень документов, представление которых необходимо для проведения выездной проверки)

14. Указание иных сведений: чрезвычайно высокий риск

(иные сведения, предусмотренные положением о виде контроля)

**Заместитель руководителя Управления Роспотребнадзора
по Ярославской области
Золотина Л.С.**

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, иного должностного лица, принявшего решение о проведении выездной проверки)

**Дерябина Ирина Вячеславовна, начальник ТО Управления Роспотребнадзора по Ярославской области в
Даниловском МР**

тел: +7 (48538) 5-28-48, e-mail: rpn_danilov@mail.ru

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект решения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

(Отметка об ознакомлении или об отказе от ознакомления (дата и время) контролируемых лиц или их представителей с решением о проведении выездной проверки)

(Отметка о направлении решения в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале)